



ROMÂNIA

JUDEȚUL BACAU

COMUNA BUHOCI

Tel. 0234 / 224426

Fax 0234 / 224146

contact@comunabuhoci.ro

Nr. 4223 din 15.07.2021

ANUNT

Primaria comunei Buhoci anunta ocuparea prin concurs a urmatoarei functii:

1 post sofer-buldoexcavatorist din cadrul Compartimentului Situatii de Urgenta si Protectia Mediului

Conditii de participare: -nivelul studiilor –generale, minim 9 ani vechime in munca, permis de conducere categoria B si calificare pentru buldoexcavatorist.

Concursul se organizeaza la sediul Primariei Buhoci, judetul Bacau astfel: proba scrisa in data de 5 august 2021, ora 10,00, proba practica in data de 9 august 2021, ora 10,00, iar interviul in data de 12 august ora 10,00.

Dosarele de inscriere la concurs se depun pana pe data de 30 iulie 2021, ora 12,00.

Relatii suplimentare se pot obtine la secretarul comisiei, dl. Rupe Cristian, telefon, fax:0234.224146, email:contact@comunabuhoci.ro.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

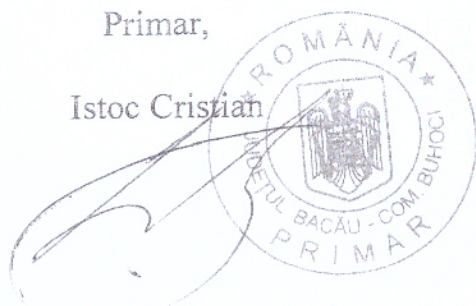
În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0234224.146.

Primar,

Istoc Cristian



Secretar,

Mirela Holtea

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea functiei de sofer-buldoexcavatorist

-OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, PARTEA A III- a Administratia publica locala si PARTEA a VI-a, TITLUL III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice

-Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, actualizată. -Legea 53/2003 privind Codul Muncii cu modificările ulterioare.

-H.G. 1391/2006 pentru aprobarea regulamentului de aplicare a ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice.

Primar,
Cristian Istoc



Secretar,
Mirela Holtea

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Mirela Holtea'.